

Ambientação

Este manual objetiva orientar e auxiliar o time de **PROFESSORES** durante a realização das atividades de: Acesso ao Ambiente do Portal Educacional TOTVS RM, Inclusão do Plano de Aula, Lançamento de Notas e Frequência.

Sumário

1. Processo: Manual Operacional do Portal do Professor	2
1.1. Subprocesso: Acesso ao Portal TOTVS RM.....	2
1.2. Subprocesso: Acesso ao Ambiente Educacional.....	3
1.3. Subprocesso: Diário de Classe	4
1.4. Subprocesso: Dados da Turma	4
1.5. Subprocesso: Lançamento de Frequência	4
1.6. Subprocesso: Lançamento de Notas de Avaliação	6
1.7. Subprocesso: Plano de Aula.....	7

1. Processo: Manual Operacional do Portal do Professor

1.1. Subprocesso: Acesso ao Portal TOTVS RM

Para entrar no portal é necessário acessar o site da Fundação Boa Novas: <https://fbnovas.edu.br/site/> Em seguida, clique no botão "Portal do Educador"(1).



Ou ir direto para a **Portal do Educador**: <https://portal.fbnovas.edu.br/Corpore.Net/Login.aspx> .

Você será redirecionado(a) ao Portal do Colaborador no sistema **TOTVS RM**, entre com **login e senha**, neste caso é seu número de Usuário e sua senha (senha padrão para novos colaboradores: 654321)

TOTVS

Linha RM
Boas-vindas

Acessar

[Esqueceu sua senha?](#)

[Currículo](#) [Cotação On-line](#) [Executor Web](#) [Pesquisar acervo](#) [Forum](#) [Certificador de Relatórios](#)

TOTVS

Obs: Após clicar no botão **Acessar**, o sistema pedirá para informar uma nova senha. Somente no primeiro acesso.

deve conter
caracteres em
minúsculo,
caracteres



Troca de Senha

Senha Atual:
.....

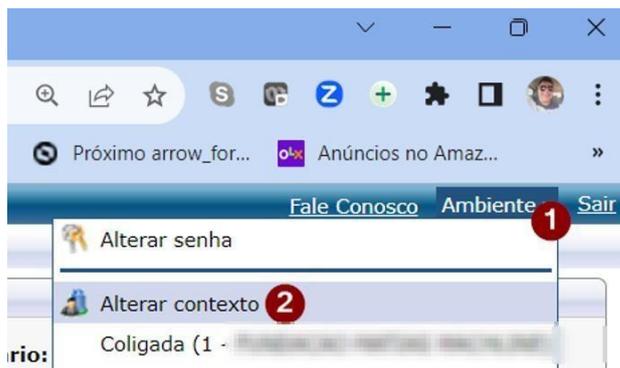
Nova Senha:
.....

Confirmar Nova Senha:
.....

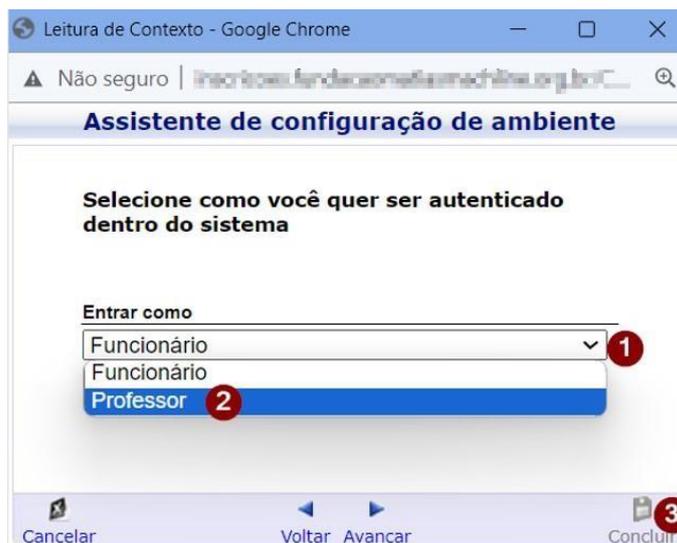
Cancelar Concluir

Obs: A senha
maiúsculo,
números e
especiais.

Antes de tudo, é necessário configurar o ambiente do sistema, clique em **"Ambiente"**(1) em seguida **"Alterar contexto"**(2).



Selecione como deseja ser autenticado dentro do **sistema**(2) e depois clique em **"Concluir"**(3).



1.2. Subprocesso: Acesso ao Ambiente Educacional

Pronto, você está dentro do Portal do Educador. No seu ambiente, selecione a aba **"Educativo"** (1)

Educacional ¹
Participe da comunidade acadêmica da sua Instituição de Ensino. Veja o que preparamos para nossa interação.

- Diário de classe
- Quadro de horários

Ferramentas
Entre e acesse as ferramentas de gerenciamento de sua aplicação.

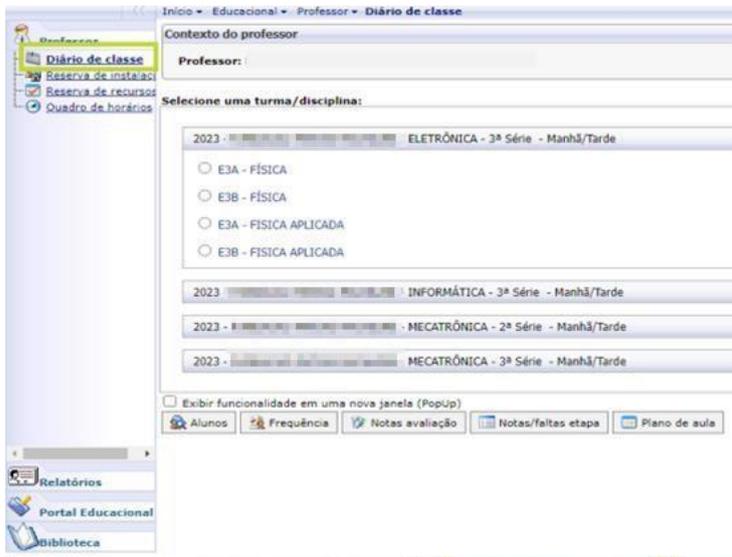
- Visualizar Relatórios
- Agendar Relatórios

Portal RH
Encontre aqui serviços de recursos humanos: Espelho do Cartão, Envelope de Pagamento, Consulta Férias, etc.

- Consulta Férias
- Envelope Pgto
- Histórico Salarial

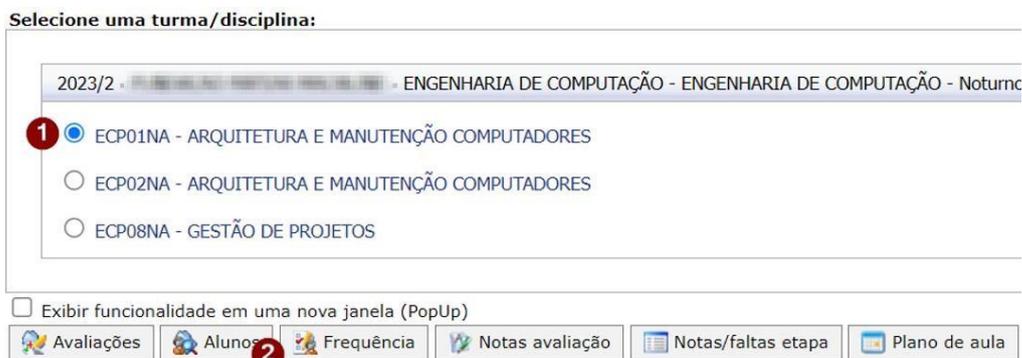
1.3. Subprocesso: Diário de Classe

Após os procedimentos anteriores ao clicar na aba "Diário de Classe", ambiente no qual pode ser feito uma consulta de dados da turma, lançamento da frequência, lançamento de notas e plano de aula.



1.4. Subprocesso: Dados da Turma

Para consultar os alunos de determinada turma é necessário selecionar a turma que **deseja** (1) e clicar no botão "Alunos" (2).



1.5. Subprocesso: Lançamento de Frequência

Para realizar esta tarefa, é necessário selecionar a turma **desejada** (1) e clicar no botão "Frequência" (2).

Selecione uma turma/disciplina:

2023/2 - - ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO - ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO - Noturno

1 ECP01NA - ARQUITETURA E MANUTENÇÃO COMPUTADORES
 ECP02NA - ARQUITETURA E MANUTENÇÃO COMPUTADORES
 ECP08NA - GESTÃO DE PROJETOS

Exibir funcionalidade em uma nova janela (PopUp)

2

Logo após, irá abrir outra aba no qual será necessário preencher os campos "Selecione os filtros de Etapa"(1), "Data de frequência de" (2) e "Data de frequência até"(3). Após o preenchimento clique no botão "Selecionar"(4).

Selecione os filtros Etapa:

1º Trimestre (1)

Subturma:

Data frequência de: 27/04/2023 (2)

Data frequência até: 27/04/2023 (3)

(4)

Logo após o passo anterior, abrirá a tela em que será possível o lançamento da frequência dos alunos. Para indicar ausência de um aluno é necessário marcar a caixinha correspondente ao mesmo(1).

ATENÇÃO PARA AS LEGENDAS

O dia marcado é considerado "AUSÊNCIA" e o desmarcado "PRESEÇA".

Marcar aulas geminadas Liberar frequência após salvar (Ainda não liberado)

Indica falta não abonada (Amarelo) Indica falta abonada (Verde) Indica falta não abonada e sem justificativa (Branco) Indica frequência que ainda não foi liberada (Laranja)

Nº Diário R.A.	Nome	Situação	Faltas	27/04		27/04	
				08:40	09:30	09:50	10:40
216611	HÓRREO DE PESQUISA-PAULI	CURSANDO	2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
216606	APLICAÇÃO DEBENEFÍCIO RECURSOS HÍDRO	CURSANDO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
216610	ANÁLISE DE RISCO NA COSTA	CURSANDO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
216616	ANÁLISE DE RISCO NA COSTA	CURSANDO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
216633	ANÁLISE DE RISCO NA COSTA	CURSANDO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
216442	ANÁLISE DE RISCO NA COSTA	CURSANDO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
216612	ANÁLISE DE RISCO NA COSTA	CURSANDO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
216450	ANÁLISE DE RISCO NA COSTA	CURSANDO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
216451	ANÁLISE DE RISCO NA COSTA	CURSANDO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
216469	ANÁLISE DE RISCO NA COSTA	CURSANDO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(1)

Inserir as aulas dadas (1), podendo ser inseridas manualmente, selecionando sugestão do período(Raio Azul) ou sugestão da etapa(Raio Amarelo).

*Obs: O número de aulas dadas deve ser SEMPRE igual ou superior a quantidade de faltas sendo lançadas por isso recomenda-se o uso do raio amarelo referente a sugestão da etapa.

Início > Educacional > Professor > **Frequência diária** Sua sessão expirará em 16:51 min.

Turma/disciplina do(a) professor(a) **WALLACE COSTA PROPLESON**

2024/1 - FACULDADE BOAS NOVAS - COLÉGIO BOAS NOVAS - CIÊNCIAS EXATAS - Noturno

Outras funcionalidades relacionadas à turma/disciplina

Alunos | **Frequência** | Notas avaliação | Notas/faltas etapa | Ocorrências | Plano de aula

Seleção os filtros Etapa:

Faltas:

Subturma:

Data frequência de: 06/02/2024

Data frequência até: 13/05/2024

Selecionar | Salvar | Liberar etapa

Aulas dadas

Sugestão na etapa selecionada: 60

Sugestão no período selecionado: 42
(A data limite da contagem é hoje)

Data de início de digitação: 05/02/2024

Data limite de digitação: 05/07/2024

Aulas dadas: 60

O dia marcado é considerado "AUSÊNCIA" e o desmarcado "PRESENÇA".

Marcar aulas geminadas
 Liberar frequência após salvar
 Indica falta não abonada
 Indica falta abonada
 Indica falta não abonada e sem justificativa
 Indica frequência que ainda não foi liberada

Depois de concluir o lançamento clique no botão "Salvar"(1).

Seleção os filtros Etapa:

1º Trimestre

Subturma:

Data frequência de: 27/04/2023

Data frequência até: 27/04/2023

Selecionar | **Salvar (1)**

1.6. Subprocesso: Lançamento de Notas de Avaliação

Para realizar esta tarefa, é necessário selecionar a turma desejada (1) e clicar no botão "Notas de avaliação"(2)

Selecione uma turma/disciplina:

- 2023 - ELETÔNICA - 3ª Série - Manhã/Tarde
 - E3A - FÍSICA
 - E3B - FÍSICA
 - E3A - FÍSICA APLICADA
 - E3B - FÍSICA APLICADA
- 2023 - ELETÔNICA - 3ª Série - Manhã/Tarde
- 2023 - ELETÔNICA - 2ª Série - Manhã/Tarde
- 2023 - ELETÔNICA - 3ª Série - Manhã/Tarde

Exibir funcionalidade em uma nova janela (PopUp)

Alunos | Frequência | **Notas avaliação (2)** | Notas/faltas etapa | Plano de aula

Logo após, irá abrir outra aba no qual será necessário preencher os campos "Etapa de nota"(1), "Avaliação"(2) e "Status"(3). Após o preenchimento clique no botão "Selecionar"(4).

Selecione os Filtros

SubTurma: Turma/Disciplina não possui subturmas

(1) Etapa de notas: 1 - 1º Trimestre

(2) Avaliação: TODAS

(3) Status: TODOS

(4) Selecionar Salvar Imprimir

Cód. etapa	Etapa	Início etapa	Limite etapa	Início digitação	Limite digitação	Encerrada
1	1º Trimestre	30/01/2023	30/05/2023	30/01/2023	30/05/2023	Não
2	2º Trimestre	11/05/2023	04/09/2023			Não
3	3º Trimestre	08/09/2023	15/12/2023			Não

Avaliação	Valor	Média	Dt. Prevista	Dt. Avaliação	Dt. Devolução	Entregas Web ?	Limite entrega aluno
TODAS							
P1	10	6				Não	
P2	10	6				Não	
Simulado	10	6				Não	
Recuperação Trimestral	10	6				Não	

TODOS

CURSANDO

APROVADO

TRAVADO

APROV. CONS.

APROV. DISC. BASICAS

RET.NOTA

Irá abrir outra aba no qual é necessário inserir as notas nos campos (1).

Nº	R.A.	Aluno	Status	Nota na etapa	Aval. 1 (10,0)	Aval. 2 (10,0)	Aval. 3 (10,0)	Aval. 4 (10,0)
216611		ALUNO 01	CURSANDO		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
216606		ALUNO 02	CURSANDO		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
216610		ALUNO 03	CURSANDO		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
216616		ALUNO 04	CURSANDO		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
216633		ALUNO 05	CURSANDO		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
216442		ALUNO 06	CURSANDO		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
216612		ALUNO 07	CURSANDO		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
216450		ALUNO 08	CURSANDO		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Não esqueça de apertar o botão "Salvar"(2) ao finalizar

Selecione os Filtros

SubTurma: Turma/Disciplina não possui subturmas

Etapa de notas: 1 - 1º Trimestre

Avaliação: TODAS

Status: TODOS

Selecionar **Salvar** Imprimir

(2)

1.7. Subprocesso: Plano de Aula

Para realizar está tarefa, é necessário selecionar a turma desejada (1) e clicar no botão "Plano de aula"(2).

Selecione uma turma/disciplina:

2023 - FÍSICA - 3ª Série - Manhã/Tarde

E3A - FÍSICA

E3B - FÍSICA

E3A - FÍSICA APLICADA

E3B - FÍSICA APLICADA

2023 - INFORMÁTICA - 3ª Série - Manhã/Tarde

2023 - MECATRÔNICA - 2ª Série - Manhã/Tarde

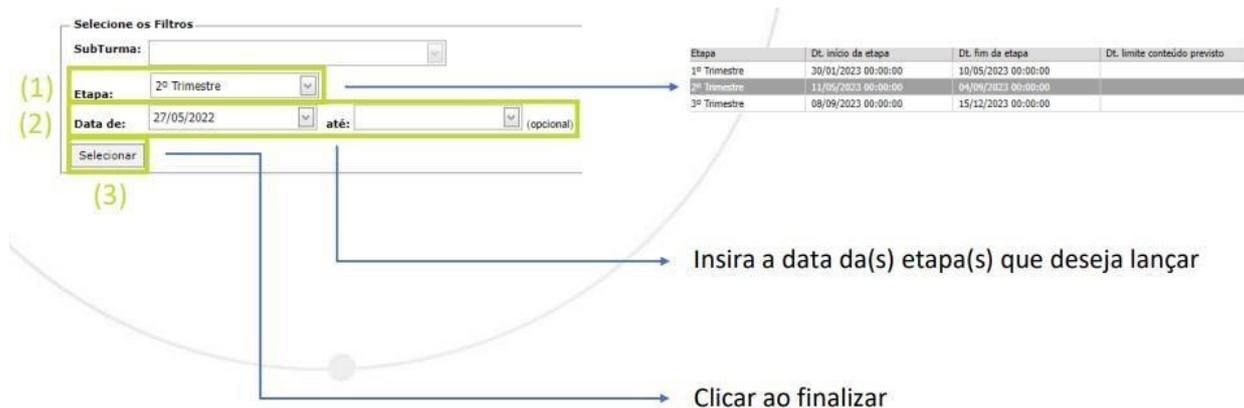
2023 - MECATRÔNICA - 3ª Série - Manhã/Tarde

Exibir funcionalidade em uma nova janela (PopUp)

Alunos Frequência Notas avaliação Notas/faltas etapa **Plano de aula**

(2)

Logo após, irá abrir outra aba no qual será necessário preencher os campos "Etapa"(1), "Data"(2) . Após o preenchimento clique no botão "Selecionar"(3).



Etapa	Dt. início da etapa	Dt. fim da etapa	Dt. limite conteúdo previsto
1º Trimestre	30/01/2023 00:00:00	10/05/2023 00:00:00	
2º Trimestre	11/06/2023 00:00:00	04/09/2023 00:00:00	
3º Trimestre	08/09/2023 00:00:00	15/12/2023 00:00:00	

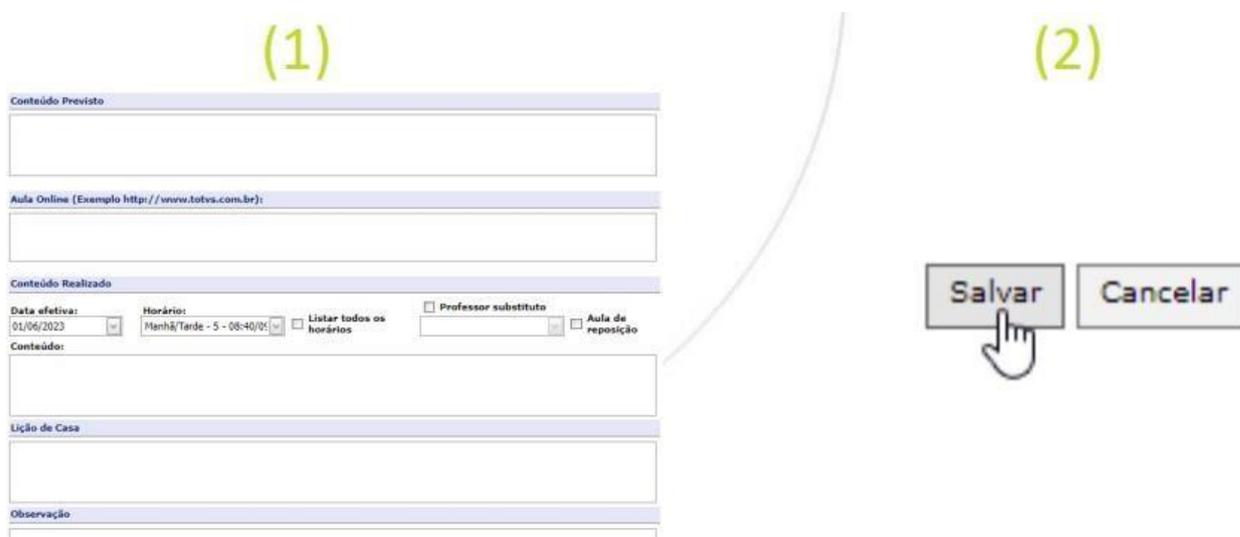
Insira a data da(s) etapa(s) que deseja lançar

Clicar ao finalizar

Para preencher o plano de aula é necessário clicar no botão "Editar"(1).

<input type="checkbox"/>	Aula	Data	Início	Término	Conteúdo previsto	Conteúdo realizado	Reposição	Aula Online	
<input type="checkbox"/>	35	01/06/2023	08:40	09:30					Editar
<input type="checkbox"/>	36	01/06/2023	09:50	10:40					Editar
<input type="checkbox"/>	37	08/06/2023	08:40	09:30					Editar
<input type="checkbox"/>	38	08/06/2023	09:50	10:40					Editar
<input type="checkbox"/>	39	15/06/2023	08:40	09:30					Editar
<input type="checkbox"/>	40	15/06/2023	09:50	10:40					Editar
<input type="checkbox"/>	41	22/06/2023	08:40	09:30					Editar
<input type="checkbox"/>	42	22/06/2023	09:50	10:40					Editar
<input type="checkbox"/>	43	29/06/2023	08:40	09:30					Editar
<input type="checkbox"/>	44	29/06/2023	09:50	10:40					Editar

Neste campo, você deve informar o que será/foi feito em cada aula (1). Após finalizar não esqueça de apertar no botão "Salvar"(2).



Conteúdo Realizado

Aula Online [Exemplo <http://www.totvs.com.br>]:

Conteúdo Realizado

Data efetiva: 01/06/2023 Horário: Manhã/Tarde - 5 - 08:40/09:30 Listar todos os horários Professor substituto Aula de reposição

Conteúdo:

Lição de Casa

Observação

Salvar Cancelar

Dúvidas? Entre em contato com: **suporte**